

LLMoin: Aufgabensammlung



Version	1.0
Datum	26.08.2025
Status	Veröffentlicht

Inhaltsverzeichnis

Praktische Aufgaben zu LLMoin	2
Zusammenfassung	3
1. Zusammenfassung eines Dokumentes	3
Inhaltsgenerierung	4
2a. Mail verfassen auf Basis eines eigenen Dokuments	4
2b. Mail verfassen auf Basis der Funktion Texteingabe	5
Recherche	5
3a. Recherchiere in einem Dokument	5
3b. Recherchiere in mehreren eigenen Dokumenten	6
Freies Prompten	6
4. Protokoll in leicht verständliche Sprache umschreiben	6

Praktische Aufgaben zu LLMoin

Diese Aufgabensammlung ist eine Einstiegshilfe für LLMoin. Tauche ein, probiere es aus. Jede Aufgabe ist eine Chance, etwas Neues zu entdecken und deine Fähigkeiten zu erweitern. Viel Spaß beim Ausprobieren und Lernen!

➔ Hier geht's direkt zu LLMoin: <https://llmoin-gateway.dataport.de/>

Du kannst dich über den Button *land.hb.netz.de-Login*,
ohne Eingabe eines Benutzernamens und Passwortes
direkt anmelden.

Falls du einen Benutzernamen und ein Passwort erhalten hast,
trage diese in dem Bereich *Oder anmelden mit* ein und klicke
auf den Button *Anmelden*.

Bei Ihrem Konto anmelden

land.hb-netz.de-Login

Oder anmelden mit

Benutzername oder E-Mail

Passwort

Anmelden

Zusammenfassung

1. Zusammenfassung eines Dokumentes

1. Melde dich bei [LLMoin](#) an und navigiere zum Bereich *Zusammenfassung*.



2. Klicke auf *Eigene Dateien*.

Was soll zusammengefasst werden?

☐ Texteingabe ☒ **Eigene Dateien**

Bewege Dokumente in dieses Feld oder klicke, um Dokumente auszuwählen und hochzuladen.

Unterstützte Dateiformate: doc, pdf, xls, ppt, odp, ods, odt, pptx,xlsx, docx, html, txt;
keine Bilder

Beschränkungen: maximal 10 Dateien (maximale Größe: 25 MB pro Datei) ;
Zeichenbegrenzung: 72.000 (entspricht ca. 48 Normseiten a 1.500 Zeichen)

Dateien: 0 / 10 , Zeichenauslastung: 0%

3. Lade ein langes Besprechungsprotokoll hoch. Hast du aktuell nichts Passendes, nutze gerne ein ähnliches Dokument. Denke daran, dass Dateien nur in einem begrenzten Umfang hochgeladen werden können.

4. Gib LLMoin die Anweisung, eine *kurze Zusammenfassung in Stichpunkten* und in *bürgernahe Sprache* zu erstellen.

Einstellungen

Textart [?]
in Stichpunkten ▼

Sprachstil [?]
bürgernahe Sprache ▼

Länge [?]
kurz ▼

5. Klicke auf *Zusammenfassen*. A red button with a white right-pointing arrow and the text 'Zusammenfassen'.

Bist du zufrieden mit dem Ergebnis?

6. Im Anschluss gibst du LLMoin eine *weitere Anweisung*, dass der Text *in Fließtext* und in *einer Fremdsprache (bspw. Chinesisch)* verfasst werden soll.

Anfrage eingeben

0 / 10000

A red button with a white right-pointing arrow.

Inhaltsgenerierung

2a. Mail verfassen auf Basis eines eigenen Dokuments

1. Melde dich bei [LLMoin](#) an und navigiere zum Bereich *Inhaltsgenerierung*.



2. Lade ein eigenes Dokument hoch, aus dem du eine Mail generieren möchtest. Klicke dafür auf *Eigene Dateien*. Denke daran, dass Dateien nur in einem gewissen Umfang hochgeladen werden können.

Auf Basis welcher Informationen soll ein Dokument generiert werden?

☐ Texteingabe ☒ **Eigene Dateien**

Bewege Dokumente in dieses Feld oder klicke, um Dokumente auszuwählen und hochzuladen.

Unterstützte Dateiformate: doc, pdf, xls, ppt, odp, ods, odt, pptx, xlsx, docx, html, txt;
keine Bilder

Beschränkungen: maximal 10 Dateien (maximale Größe: 25 MB pro Datei);
Zeichenbegrenzung: 72.000 (entspricht ca. 48 Normseiten a 1.500 Zeichen)

3. Nimm jetzt die Einstellungen vor.

Erstelle eine *Mail, als Fließtext* und in *bürgernahe Sprache*, mit einer *formellen Anrede* und einer *kurzen* Länge.

Einstellungen

Format [?]
Mail

Textart [?]
als Fließtext

Sprachstil [?]
bürgernahe Sprache

Anrede [?]
formell (Sie)

Länge [?]
kurz

4. Klicke dann auf *Generieren*.

Bist du zufrieden mit dem Ergebnis?

5. Im Anschluss gibst du LLMoin eine *weitere Anweisung*:

„Ändere den Text in Fachsprache mit der informellen Anrede und in lang“.

Wie sieht das Ergebnis jetzt aus?

2b. Mail verfassen auf Basis der Funktion Texteingabe

1. Probiere auch einmal die Funktion *Texteingabe* aus.

Auf Basis welcher Informationen soll ein Dokument generiert werden?

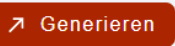


☒ Texteingabe ☐ Eigene Dateien

Ggf. musst du dafür **vorab** noch auf *Neu Starten* klicken.

X Neu Starten

2. Kopiere dir den obersten Textabschnitt der [Informationsplattform von LLMoin](#) ins Freitextfeld.
3. Gib eine *präzise Anweisung* ein, z.B.:

„Erstelle eine motivierende E-Mail für die LLMoin Nutzer*innen.“
4. Klicke dann auf *Generieren*. 
5. Spiele mit den *Einstellungen* und schau dir verschiedene Ergebnisse an. Dafür musst du ggf. deine Anfrage *Neu Starten*.

Recherche

3a. Recherchiere in einem Dokument

1. Melde dich bei [LLMoin](#) an und navigiere zum Bereich *Recherche*. 
2. Klicke auf den Button *Eigene Dateien*. Lade dir den Flyer zur [DEUTSCHE NORMUNGS-ROADMAP KÜNSTLICHE INTELLIGENZ](#) von der Webseite des DKE herunter.
3. Lade das PDF in LLMoin hoch. Denke daran, dass nur Word-, PDF- und .txt-Dateien hochgeladen werden können.

Was möchtest Du wissen?



Formuliere Deine Frage leicht verständlich und präzise

0 / 2000

Archivfilter

 Eigene Dateien

Suchen

Bewege Dokumente in dieses Feld oder klicke, um Dokumente auszuwählen und hochzuladen.
Unterstützte Dateiformate: doc, pdf, xls, ppt, odp, ods, odt, pptx,xlsx, docx, html, txt; keine Bilder
Beschränkungen: maximal 10 Dateien (maximale Größe: 25 MB pro Datei); Zeichenbegrenzung: 72.000 (entspricht ca. 48 Normseiten a 1.500 Zeichen)

Dateien: 0 / 10, Zeichenauslastung: 0%

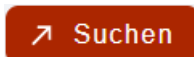
- Gib in das untere Feld eine klare und präzise Frage ein. Beispiel:
„Welche sechs zentralen Handlungsempfehlungen werden in der zweiten Ausgabe der Normungsroadmap KI vorgeschlagen, um die Entwicklung und Implementierung von Normen und Standards für Künstliche Intelligenz in Deutschland zu fördern?“

Was möchtest Du wissen?



Formuliere Deine Frage leicht verständlich und präzise

- Starte die Recherche mit einem Klick auf **Suchen** und überprüfe das Ergebnis.



3b. Recherchiere in mehreren eigenen Dokumenten

- Starte eine neue Recherche, indem du auf **Neu Starten** klickst.
- Klicke auf den Button **Eigene Dateien**. Wähle einige Berichte und Studien zu einem Thema deiner Wahl aus und lade sie hoch.

Was möchtest Du wissen?



Formuliere Deine Frage leicht verständlich und präzise

0 / 2000

Archivfilter **Eigene Dateien** Suchen

Bewege Dokumente in dieses Feld oder klicke, um Dokumente auszuwählen und hochzuladen.

Unterstützte Dateiformate: doc, pdf, xls, ppt, odp, ods, odt, pptx,xlsx, docx, html, txt; keine Bilder

Beschränkungen: maximal 10 Dateien (maximale Größe: 25 MB pro Datei) ; Zeichenbegrenzung: 72.000 (entspricht ca. 48 Normseiten a 1.500 Zeichen)

Dateien: 0 / 10 ; Zeichenauslastung: 0%

- Gib in das untere Feld eine klare und präzise Frage ein, die im Rahmen deiner Dokumente passend sein könnte.
- Starte die Recherche mit einem Klick auf **Suchen** und überprüfe das Ergebnis

Freies Prompten

4. Protokoll in leicht verständliche Sprache umschreiben

- Melde dich bei [LLMoin](#) an und navigiere zum Bereich **Freies Prompten**.



- Wähle ein beliebiges Protokoll, welches du verarbeiten möchtest.

3. Klicke auf *Eigene Dateien* und lade das Dokument hoch. Alternativ kann man den Text auch einfach per Copy-and-Paste ins Feld einfügen.
4. Gib zusätzlich folgende eindeutige Anweisung ein:
„Bitte fasse dieses Protokoll auf einer halben Seite zusammen. Konzentriere dich dabei auf die wichtigsten Entscheidungen und achte auf einfache, leicht verständliche Sprache. Achte auf eine korrekt gegenderte Sprache.“
5. Klicke auf den *roten Pfeil*. 

Wichtig ist, dass du im Anschluss selbst den Text auf Fehler prüfst.