



Vertragsergänzung 2

Vertragserweiterung für „Operative Aufgaben
und Support für SixCMS Projekte des
Auftraggebers“

Vertragsnummer AN 3991-161122

Für:

Freie Hansestadt Bremen

Die Senatorin für Finanzen
02 - Zentrales IT-Management und E-Government
Rudolf Hilferding Platz 1
28195 Bremen

Bearbeitet von:

Six Offene Systeme GmbH



Wallstraße 15
10179 Berlin

Inhaltsverzeichnis

| | |
|---|---|
| 1. Einführung | 3 |
| 2. Leistungsbeschreibung | 3 |
| 2.1. Leistungsumfang und -zeiten | 3 |
| 2.2. Leistungsarten | 3 |
| 2.3. Leistungserbringer | 5 |
| 3. Investitionen | 5 |
| 4. Rahmenbedingungen | 5 |
| 4.1. Leistungsbeginn | 5 |
| 4.2. Reisezeiten – und Reisekosten..... | 6 |
| 4.3. Zahlungsbedingungen | 6 |
| 4.4. Gültigkeit | 6 |

1. Einführung

Der bestehende EVB-IT Dienstvertrag für „Operative Aufgaben und Support für SixCMS Projekte des Auftraggebers“:

| | |
|---|--------------|
| Vertragsnummer/Kennung Auftraggeber | 2013/33 Tul |
| Vertragsnummer/Kennung Auftragnehmer | 2013-3404-01 |
| bzw. dessen Vertragsanpassung vom 20.12.2014: | |
| Vertragsnummer/Kennung Auftraggeber | 2013/33 Tul |
| Vertragsnummer/Kennung Auftragnehmer | 2014-3595-01 |
| mit der Vertragsergänzung vom 03.09.2015 | |
| Vertragsnummer/Kennung Auftraggeber | 2013/33 Tul |
| Vertragsnummer/Kennung Auftragnehmer | 3758-150825 |

soll erweitert werden.

Alle sonstigen Regelungen aus diesen Verträgen gelten unverändert weiter.

2. Leistungsbeschreibung

2.1. Leistungsumfang und -zeiten

Die bisherigen ■■■ Arbeitstage pro Jahr werden um ■■■ Arbeitstage auf ■■■ Arbeitstage pro Jahr aufgestockt. Ein Arbeitstag entspricht acht (8) Arbeitsstunden.

Die Leistungserbringung erfolgt mit ■■■ Arbeitsstunden an jedem Werktag, Montag- Freitag, am Hauptsitz der Six Offene Systeme GmbH (Baden-Württemberg). Nicht abgerufene Leistungen verfallen am Ende eines Tages.

Die weiteren Arbeitsstunden werden nach Absprache erbracht. Zielsetzung ist dabei ebenfalls eine möglichst gleichmäßige Verteilung der Arbeitsstunden.

Im Kalenderjahr 2017 werden die zusätzlichen ■■■ Arbeitstage erst im 2. Halbjahr erbracht.

Eine persönliche Verfügbarkeit wird für montags bis freitags 09.00 bis 15.00 Uhr garantiert. Dies gilt für alle Werktage am Hauptsitz der Six Offene Systeme GmbH. Ausgenommen sind nur die Betriebsferien von Six zwischen Weihnachten und Silvester, diese Tage werden vor- oder nachgearbeitet.

Planbare Abwesenheiten (Urlaube etc.) werden durch die Ressourcenplanung abgedeckt. Bei kurzfristigen Krankheitsfällen kann es im Einzelfall zu Verzögerungen kommen. Diese werden dann zeitnah und in Absprache mit dem Auftraggeber aufgefangen.

2.2. Leistungsarten

Die Leistungsarten entsprechen im Wesentlichen dem bisherigen Vertrag, dies sind:

- Grundsätzliche Unterstützung des Auftraggebers im Rahmen der notwendigen Dienstleistungen für KoGIs (inkl. deren Module), das Service- und Transparenzportals (inkl. Gesetzesportal und Schnittstellen), das Stellenportal, das IT-System Bürgerservice und das Mitarbeiterportal.
- Support in festgelegten Bereichen (2nd-Level zu allen KoGIs-Modulen), dabei auch Bedienung der bremischen Ticketing-Systeme.
- Updates von Instanzen
- Projektmanagement und Projektdurchführung:
 - Projekte planen anhand von Bedarfsmeldungen: zeitlich und kapazitätsabhängig
 - Arbeitspakete definieren und priorisieren
 - Konzepterstellung
 - Projekte begleiten und koordinieren
 - Qualitätsmanagement: Prüfungs- und QS-Plan entwickeln und überwachen
- Erstellung von Anforderungsdefinitionen und Spezifikationen, Handbüchern
- Konzepterstellung für die Lösung technischer Probleme und Weiterentwicklungswünsche
- Programmierungen von Funktionen
- QS bei Fremdentwicklungen, Erstellung von Handbüchern bei Fremdentwicklungen
- Koordination zwischen AFZ und Brekom
- Recherchen und Pflege von Webseiten, z.B. FAQ
- SOLR-Administration und Weiterentwicklung
- PIWIK Administration
- Six-Administration: Einrichtung, Löschung und Onlinestellung von Instanzen; Six-Updates. Zur Six Administration gehört die Einrichtung neuer (Six-) Instanzen und deren Peripherie (Trigger, Funktionen) dazu gehören:
 - Proaktive Aktualisierung der SixCMS Versionen in Absprache mit dem Auftraggeber
 - Erstellung einer Six - Testinstanz pro Server zur Überprüfung der Grundfunktionalität, inklusive geeigneter Testszenarien
 - Erstellung und Löschung von neuen oder aktualisierten SixCMS Instanzen und deren Datenbanken sowie Filesystem
 - Onlinestellungen von neuen oder aktualisierten SixCMS Instanzen und deren Datenbanken sowie Filesystem (Verschiebung auf den Servern)
 - Bearbeitung der SIXCMS Konfiguration
 - Einspielen von Custom Classes / Custom Functions und Triggern
 - Anlegen von Aliasen
 - Fehlerbehebung und Weiterentwicklung über das bremische Ticketing-System
 - Eigenständiges Testen neuer SixCMS Versionen in der BREKOM Testinstanz

- Proaktive Auswertung der Fehlerlogfiles der Systeme, Behebung von Fehlern innerhalb dieses Aufgabenspektrums und Informationsweitergabe bei Fehlern in den höheren Schichten (z.B. SixCMS Programmierung)
- SOLR-Weiterentwicklung und Pflege

Zusätzlich werden folgende Leistungen mit aufgenommen:

- Betrieb, Weiterentwicklung und erweiterter Support Gesetzesportal
- Koordination mit dem Dienstleister Juris
- IFG-Schnittstellenbetreuung
- Betreuung und Support IFG-Antragsverfahren
- SEO-Optimierung
- Designweiterentwicklung, Qualitätssicherung in den Mobilversionen

2.3. Leistungserbringer

Die Dienstleistungen werden überwiegend von festangestellten MitarbeiterInnen des Auftragnehmers durchgeführt bzw. verantwortet.

Eine Übersicht der eingeplanten Mitarbeiter finden Sie in Anlage 1 dieser Vertragsergänzung. Änderungen der dienstleistenden MitarbeiterInnen werden vorab mit dem Auftraggeber besprochen. In Absprache mit dem Auftraggeber können einzelne Aufgaben in Einzelfällen an weitere Personen delegiert werden, damit diese die Aufgaben erledigen.

3. Investitionen

Für die zusätzlichen ■■■ Arbeitstage bieten wir Ihnen für das Kalenderjahr 2017 einen Tagessatz in Höhe von ■■■ EUR. Dieser Tagessatz erhöht sich um jeweils ■■■ pro Jahr (2018 auf ■■■ EUR).

Für das Kalenderjahr 2018 beträgt der Tagessatz für die bisherigen ■■■ Arbeitstage unverändert ■■■ EUR und erhöht sich um jeweils ■■■ pro Jahr.

Alle Angaben zzgl. MwSt.

4. Rahmenbedingungen

4.1. Leistungsbeginn

Die Leistungserbringung entsprechend dieser Vertragsergänzung beginnt am 01.01.2017.

Die Leistungserbringung erfolgt, entsprechend dem Basisvertrag, auf unbestimmte Zeit.

Eine Kündigung ist zukünftig nur mit einer Frist von 6 Monaten zum Ende des Kalenderjahres möglich, erstmalig zum 31.12.2019. Die Kündigung bedarf der Schriftform.

4.2. Reisezeiten – und Reisekosten

Die Durchführung der Dienstleistungen erfolgt am Diensitz des Auftragnehmers, daher werden keine Reisezeiten und keine Reisekosten anfallen. Sollten auf Wunsch des Auftraggebers Reisen notwendig sein, werden Reisezeiten- und Reisekosten vom Auftraggeber übernommen.

4.3. Zahlungsbedingungen

Vergütung und Nebenkosten sind grundsätzlich Nettopreise zuzüglich gesetzlich anfallender Steuern und Abgaben. Rechnungen sind innerhalb von 21 (einundzwanzig) Kalendertagen nach Rechnungsdatum zu begleichen.

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Die Rechnungsstellung erfolgt in [REDACTED] [REDACTED]
[REDACTED]

Die Rechnungsstellung in den Folgejahren erfolgt analog, unter Berücksichtigung der Steigerung des jeweiligen Tagessatzes um [REDACTED] pro Jahr.

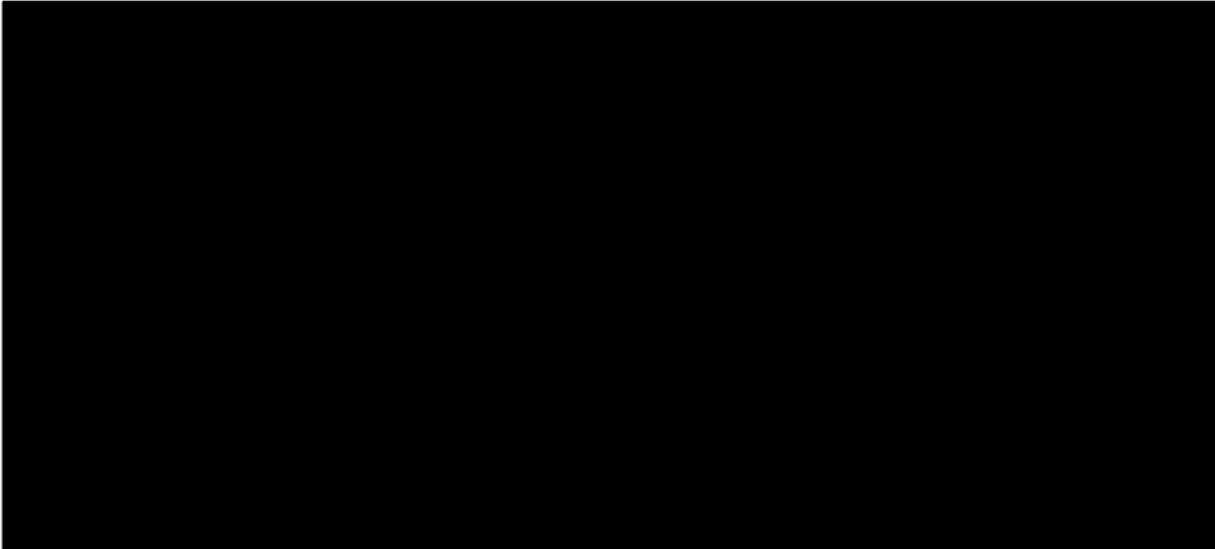
Reisekosten werden nach Entstehung separat in Rechnung gestellt.

4.4. Gültigkeit

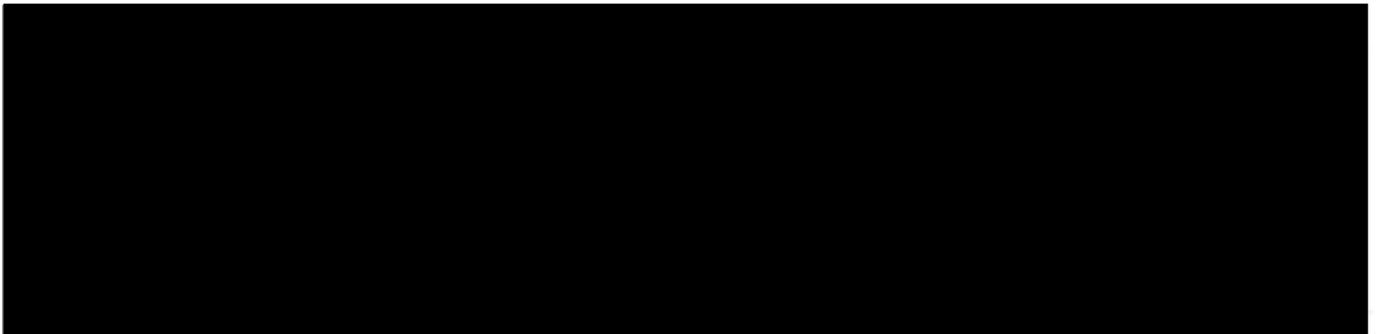
Dieses Angebot ist unser aktuellstes Angebot an Sie. Alle im Zusammenhang mit dieser Anfrage zuvor erstellten Angebote sind hiermit unwirksam, sollten sie ihre Verbindlichkeit nicht bereits durch Zeitablauf verloren haben. Wir halten uns an dieses Angebot bis zum 30.11.2016 gebunden.

Zum Abschluss dieser Vertragsergänzung schicken Sie uns bitte dieses Angebot unterschrieben zurück.

Berlin den, 22. November 2016



Annahme durch den Kunden





Anlage 1 zur Vertragsergänzung 2

**Vertragserweiterung für „Operative Aufgaben
und Support für SixCMS Projekte des
Auftraggebers“**

Anlage 1: 3991-161122

Für:

Freie Hansestadt Bremen

**Die Senatorin für Finanzen
02 - Zentrales IT-Management und E-Government
Rudolf Hilferding Platz 1
28195 Bremen**

Bearbeitet von:

Six Offene Systeme GmbH



**Vertrieb
Wallstraße 15
10179 Berlin**

Leistungserbringer

Übersicht der eingeplanten Mitarbeiter:

| Vorname | Nachname | Festanstellung Six |
|---------|----------|-----------------------|
| | | |

Für kleine und nicht dauerhafte Unterstützungsleistungen können in Ausnahmefällen auch hier nicht genannte festangestellte Mitarbeiter von Six dieses Team ohne weitere Absprache unterstützen.

Alle größeren und dauerhaften Änderungen werden in einer neuen Version dieser Anlage dokumentiert.

Als Kernteam und vorrangige Ansprechpartner für den Auftraggeber sind dabei folgende Mitarbeiter eingeplant

██
██
██
██
██
██

Die Angaben der Arbeitstage beziehen sich auf eine „normale“ Arbeitswoche. Urlaub, Krankheit und Feiertage sind dabei noch nicht berücksichtigt.

Berlin den, 22. November 2016

